



COMUNE DI GASPERINA
(Prov. di Catanzaro)

**COPIA DI PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
COMUNALE**

N. 20 del Reg. Data 09.03.2017	Oggetto: PROPOSTA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017/2019-APPROVAZIONE
---	---

L'anno DUEMILADICIASSETTE, il giorno NOVE del mese di MARZO alle ore 16.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presente (si – no)
Dott. Gregorio Gallelo	Sindaco	SI
Catrambone Saverio	Vice Sindaco Assessore	SI
Voci Saverio	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Comunale Signor Dott.ssa Francesca Rotiroti, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indica

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con deliberazione Giunta Comunale n. 17 del 16/01/20014 e successiva delibera di rettifica n. 40 del 15/04/2014, a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario approvata con delibera C.C. n. 41 del 17/12/2013, è stata rideterminata la pianta organica dell'Ente ;
- Con deliberazione G.M. n. 18 del 16/01/2014 e, successiva delibera di rettifica n. 41 del 15/04/2014 è stato approvato il fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016;

- Il Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali con nota n. 0009551 del 18/06/2014 ha trasmesso la determinazione adottata dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 11/06/2014 di approvazione delle deliberazioni G.M. n. 17/2014, n. 40/2014, n. 18/2014 e n. 41/2014;
- Alla data attuale non è stato adottato alcun provvedimento per la copertura dei posti previsti nel fabbisogno 2014/2016;

Considerato che:

- Che le Amministrazioni pubbliche devono provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno del personale ai sensi dell'art. 39 della Legge 27/12/1997 n. 449, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, nonché al fine della riduzione programmata delle spese del personale;
- Che tale obbligo è richiamato altresì dall'art. 35 del D.Lgvo del 30/03/2001 n. 165 e dall'art. 91 del D.Lgvo 18/0/2000 n. 267;
- Che l'art. 35 della legge 150/2009 di integrazione dell'art. 6 del D.Lgvo 165/2001 prevede che detto documento di programmazione sia elaborato su proposta dei competenti dirigenti;
- da parte dei responsabili dei servizi sono pervenute indicazioni in merito ai profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionale rappresentati dai posti vacanti nella dotazione organica nel rispetto dei limiti per il mantenimento degli equilibri di bilancio secondo la normativa vigente;
- a decorrere dall'anno 2013, secondo il disposto dell'art. 18 comma 31 del DL n. 138/2011 il Comune di Gasperina rientra nella disciplina del patto di stabilità.

VISTO la Legge 27/12/2006 n. 296 che prevede, all'art. 1 comma 557, che le autonomie regionali e locali sottoposti al patto di stabilità interno concorrono al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica fissati nella legge stessa ai commi da 655 a 695 assicurando la riduzione della spesa del personale e garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale;

VISTO l'art. 14 comma 7 della Legge 122/2010 che ha sostituito le disposizioni dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 e s.m.; in particolare per le nuove assunzioni;

VISTO l'art. 76, comma 4 del D.L. 25/06/2008 n. 112 e successiva conversione in legge che fa divieto agli Enti di procedere ad assunzione di personale, a qualsiasi titolo in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente;

Visto il decreto legislativo n. 113/2016, convertito nella legge n. 160/2016 che all'art. 16 dispone:

1. all'art. 1 comma 557 della legge n. 296 del 27/12/2006 la lettera a) è abrogata;

Considerato che:

- l'art. 16 comma 1 ter del succitato decreto legislativo prevede la riattivazione delle procedure di mobilità esterna nelle regioni in cui sia stato ricollocato il 90% del personale sopra numerario;

- la tabella contenente le percentuali di ricollocamento degli enti di area vasta, sulla base delle informazioni presenti sul portale "mobilità.gov" colloca la Regione Calabria ad una percentuale del 91,8%;

Dato atto che:

- il totale della capacità assunzionale è dato dalla somma tra una quota di competenza anno 2017 ed una quota a residuo (il triennio precedente dinamico come stabilito dalla deliberazione n. 28/2015 della sezione autonomia della corte dei conti);
- il totale della somma residua nell'esercizio attuale è pari a quanto non speso nel budget 2014/2015/2016 calcolato sulle rispettive cessazione degli anni 2013/2014/2015.
- nel triennio succitato si sono verificate le seguenti cessazioni:
 anno 2014 Carelli Saverio Cat. B posizione economica B7 importo annuo 31.813,13;
 anno 2017 – con decorrenza 01/05/2017 verrà a cessare il rapporto di lavoro con il dipendente Spadea Saverio Cat. B posizione economica B6 – spesa annua 29.310,52
 la percentuale del turnover, ai sensi dell'art. 16 del DL n. 113/2016, è stata fissata nella misura del 75% per gli enti che presentano un rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quello definito con decreto Ministero Interni;
- Il budget assunzionale per l'anno 2017 è determinato in € 23.859,84 corrispondente al 75% della spesa di € 31.813,13 derivante dalla cessazione avvenuta nell'anno 2014 ("ai sensi dell'art. 3 comma 5 Legge n. 114/2014, per come integrato dall'art. 4 comma 3 del DL n. 78/2015, in questo Comune la percentuale del turn-over nell'anno 2014 era pari all'80%");
- parte di tale budget viene utilizzato per la copertura del posto, nell'anno 2017 di Istruttore direttivo Area Finanziaria Cat. D rapporto di lavoro part-time 18 ore settimanali – spesa annua 16.016,00;
- il budget assunzionale per l'anno 2018 è determinato in € 7.843,89 come residuo cessazione anno 2014 ed € 21.982,89 corrispondente al 75% della spesa di € 29.310,52 derivante dalla cessazione, a far data 01/05/2017 del dipendente Spadea Saverio (tot. budget 29.826,78);
- Per il triennio 2017/2019 il fabbisogno del personale a tempo indeterminato, pertanto, è il seguente:
 - anno 2017:**
 - copertura un posto di Istruttore direttivo Area Finanziaria Cat. D rapporto di lavoro part-time – spesa annua 16.016,00;
 - anno 2018:**
 - copertura di n. 02 posti di istruttore vigilanza Cat. C rapporto di lavoro part-time 18 ore settimanali – spesa annua 29.409,90;
 - anno 2019** l'Amministrazione comunale ritiene, per il momento, di non programmare assunzioni riservandosi di decidere nel periodo di riferimento compatibilmente con le esigenze di bilancio e nel rispetto della normativa tempo per tempo in vigore;
- la quantificazione del valore medio della spesa di personale nel triennio 2011/2013, calcolata sulla base dei rendiconti approvati è conforme a quella risultante dai questionari redatti dall'Organo di Revisione, approvati annualmente con deliberazione della Sezione Autonomie della Corte dei Conti;
- la spesa del personale prevista per l'anno 2017 comprensiva del costo delle assunzioni previste nel piano occupazionale 2017/2019 è di € 378.055,36;

DATO ATTO:

- che il Comune di Gasperina ha rispettato nell'anno 2016 il pareggio di bilancio (ex patto di stabilità interno);
- che questo Comune è in regola con gli obblighi stabiliti dagli articoli 3 e 18 della Legge 12/03/1999 n. 68 e che, comunque, le stesse non rientrano nei limiti imposti dalla legge, come specificato dall'art. 3 comma 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014;
- questo Comune con atto di G.C. n. 16 del 09/03/2017 ha effettuato, con esito negativo, la ricognizione di cui all'art. 33 D.Lgs. n. 165/2001 relativa a situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale in relazioni di esigenze funzionali come da dichiarazioni dei responsabili dei servizi in atti;
- questo Comune con delibera G.C. n. 95 del 28/12/2015 ha approvato il Piano Triennale 2016/2018 delle azioni positive in materie di pari opportunità ai sensi dell'art. 48 c.1 del D.lgs, n. 196/2006;
- questo Comune con atto G.C. n. 71 del 15/09/2015 ha approvato il Piano della Performance per il triennio 2015/2017 ex art. 10 comma 5 del D.lgs. n. 150/2010;
- che in questo Comune non esistono graduatorie valide per la stessa categoria e profilo dei posti che si intendono coprire né vincitori di concorsi che non siano stati assunti dall'amministrazione;

VISTO inoltre l'art 9 comma 28 del D.L. 78/2010, successivamente integrato dallo art. 4, comma 102 della legge 183/2011, dall'art. 1 comma 6 bis della legge n. 14/2012 e dell'art. 4 ter, comma 12 del D.L. n. 16/2012, che disciplina la possibilità di avvalersi di personale a tempo determinato nei limiti di spesa indicati;

DATO inoltre atto che:

- l'art. 11 comma 4 bis del D.L. n. 90/2014 prevede che le limitazioni di cui sopra non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese del personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e s.m.;
- la spesa media annua, del triennio 2010/2011/2012 per assunzioni a tempo determinato sostenuta da questo Ente è pari ad € 46.033,00 ;

Ritenuto per l'anno 2017 confermare, fino alla copertura dei posti a tempo indeterminato previsti nel fabbisogno del personale, l'utilizzazione di n. 01 unità cat. C settore Finanziario e n. 01 unità Cat. C settore vigilanza per n. 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge n. 311/2004;

VISTA la normativa sopra citata;

VISTO il CC.NN.LL. dei dipendenti degli Enti locali;

VISTO il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018 ;

VISTI i pareri di regolarità tecnico e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 dlgs n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli

Delibera

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

- Di prendere atto che la dotazione organica di questo Comune è stata approvata con delibera G.M. n. 17 del 16/01/2014, rettificata con delibera G.M.n. 40 del 15/04/2014 e, trattandosi di Ente in stato di dissesto, la predetta dotazione organica è stata approvata dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali nella seduta del 11/06/2014 giusta comunicazione

n. 0009551 del 18/06/2014 da parte del Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali con la quale ha trasmesso la determinazione della predetta Commissione;

- Di approvare ,come approva, il Programma del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019, nel rispetto dei limiti assunzionali previsti dalla normativa sopra richiamata, per come riportato nel prospetto che segue:

anno 2017:

- copertura un posto di Istruttore direttivo Area Finanziaria Cat. D rapporto di lavoro part- time – spesa annua 16.016,00;

anno 2018:

- copertura di n. 02 posti di istruttore vigilanza Cat. C rapporto di lavoro part –time 18 ore settimanali – spesa annua 29.409,90;

anno 2019 l'Amministrazione comunale ritiene, per il momento, di non programmare assunzioni riservandosi di decidere nel periodo di riferimento compatibilmente con le esigenze di bilancio e nel rispetto della normativa tempo per tempo in vigore;

Personale a tempo determinato:

anno 2017 confermare, fino alla copertura dei posti a tempo indeterminato previsti nel fabbisogno del personale, l'utilizzazione di n. 01 unità cat. C settore Finanziario e n. 01 unità Cat. C settore vigilanza per n. 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge n. 311/2004;

- Di dare atto che per la copertura dei posti succitati si opererà nel rispetto delle disposizioni di cui agli art. 30-34 e 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Di dare atto che le spese derivanti dal presente provvedimento saranno contenute nell'ambito delle disponibilità dei bilanci 2016/2018;
- Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale di fabbisogno del personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze o condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
- Di subordinare qualsiasi tipo di assunzione alla verifica delle norme in tema di assumibilità e di finanza pubblica in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro, per l'applicazione dei commi 424 e 425 dell'art. 1 della legge n. 190/2014;
- Trasmettere copia della presente al Revisore dei conti per l'acquisizione del relativo parere;
- Dare atto che la presente proposta di deliberazione ha valore di autorizzazione al responsabile del settore finanziario per l'iscrizione nel redigendo bilancio delle spese da sostenere a fronte delle assunzioni previste e verrà confermata da questo organo esecutivo, previa acquisizione del parere del Revisore dei Conti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.TO Gregorio Gallelo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Dott.ssa Francesca ROTIROTI

Deliberazione n.20 del 09/03/2017	Oggetto:PROPOSTA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017/2019- APPROVAZIONE
--	---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 49, D.lgs 18/08/2000, n. 267)

**Si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma I°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e contabile.**

Gasperina, lì 09/03/2017

*Il Responsabile del Servizio
f.to (dott.ssa Francesca Rotiroti)*



COMUNE DI GASPERINA
Provincia di Catanzaro

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N. 20 del Reg.	Oggetto:PROPOSTA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017/2019-APPROVAZIONE
Data 09/03/2017	

Visto l'art. 151, c. 4, del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali attesta che la *presente deliberazione a norma dell'art. 124 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 20/04/2017*

Dalla Residenza Comunale, li 20/04/2017

*Il Responsabile del Servizio
f.to (Dott.ssa Francesca Rotiroti)*

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

*Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva: 09/03/2017
in quanto dichiarata immediatamente eseguibile(art. 134, u.c. del T.U.E.L);*

Dalla Residenza Comunale, li 20/04/2017

*Il Segretario Comunale
f.to (Dott.ssa Francesca Rotiroti)*

E' COPIA CONFORME

ALL'ORIGINALE

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Francesca Rotiroti