

				
COMUNE DI GASPERINA	COMUNE DI MONTEPAONE	COMUNE DI MONTAURO	COMUNE DI SAN FLORO	COMUNE DI BOTRICELLO

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
(Art.37,d.lgs.n.50/2016)

Prot.n°10483

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL
SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PERIODO 2018/2021.
CIG: 7335838D03**

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI GASPERINA Indirizzo: Via Spadea Pandolfi Tel 0967486483, E-mail ragioneriagasperina@virgilio.it; sito istituzionale <http://www.comune.gasperina.cz.it/>

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

- Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).
- Luogo di esecuzione:** Comune Gasperina Prov. di Catanzaro
- Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 in data 09/11/2017. Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
- Divisioni in lotti:** no
- Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
- Valore del contratto:** il valore della concessione, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara, è determinato in € 48.000,00 oltre IVA (quarantottomila/00) per l'intera durata, compenso annuo € 12.000,00 oltre iva. Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.
- Durata del contratto:** anni quattro dal 2018 al 2021, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge a far data dalla sottoscrizione della convenzione.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

- Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del contratto. L'impresa aggiudicataria dovrà prestare una garanzia pari al 10% dell'ammontare del contratto.
- Finanziamento e pagamento:** il servizio è posto a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.

11. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016.
13. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 50/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
14. **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dalla convenzione e relativi allegati, può essere ritirata presso l'Ufficio ragioneria del Comune di Gasperina tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 o consultata sul sito istituzionale: <http://www.comune.gasperina.cz.it/>. Non si effettua servizio fax
15. **Scadenza per la presentazione delle offerte:** le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Gasperina sito in Via Spadea Pandolfi, a pena di esclusione, entro le ore 13,00 del 22/01/2018. (**termine perentorio**). Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.
16. **Lingua utilizzata:** italiano.
17. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
18. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio ragioneria e segreteria del Comune di Gasperina (tel. 0967/486483).
19. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.Lgs.n.196/2003 ess.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.
20. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.
21. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato presso il TAR di Catanzaro.
22. **Responsabile unico del procedimento:** Dott. Gesino Iannoni, E-mail: ragioneriagasperina@virgilio.it.

Montepaone 27.12.2017

Il Responsabile della CUC
F.to (Geom. Francesco Ficchi)